

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
ФГАУ «РЦУД и РТ»
от «11» мая 2018 г. №РЦ-27

ПОРЯДОК

поступления директору федерального государственного автономного учреждения «Ресурсный центр универсального дизайна и реабилитационных технологий», заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГАУ «РЦУД и РТ»

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления представителю работодателя ФГАУ «РЦУД и РТ»):

а) заявления работников о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление работника о невозможности представить сведения);

б) заявления работников о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 г. №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги(супруга) и несовершеннолетних детей (далее- заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013г. №79-ФЗ);

в) уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление работника)

2. Заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013г. №79-ФЗ, уведомление работника подаются лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений

3. Заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013г. №79-ФЗ, уведомление работника регистрируются в Журнале регистрации обращений работников и не позднее дня, соответствующего дню их регистрации, представляются председателю Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ФГАУ «РЦУД и РТ» в порядке и сроки, предусмотренные Положением о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ФГАУ «РЦУД и РТ», утвержденным приказом директора от 15 августа 2017 №47.

4. Дальнейшее рассмотрение Заявления работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013г. №79-ФЗ, уведомление работника осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии

С Актом ознакомлены:

| | | | |
|----------------|-------|-----------|---------|
| Азарова М.А. | _____ | «__»_____ | 2018г. |
| Ерошкина М.И. | _____ | «__»_____ | 2018 г. |
| Кадочкина И.С. | _____ | «__»_____ | 2018 г. |
| Конова Н.М. | _____ | «__»_____ | 2018 г. |
| Киселева Л.В. | _____ | «__»_____ | 2018 г. |
| Тюлькина Е.Н. | _____ | «__»_____ | 2018 г. |
| Цветкова Л.Е. | _____ | «__»_____ | 2018 г. |
| Чепыгова О.И. | _____ | «__»_____ | 2018 г. |